



OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN JETTE

Oproep tot kandidaturen:

Aanwerving van een kinesitherapeut (m/v/x)
(niveau BH1)

VIVA Residentie. Departement Bewonerszorg
- Dienst Reactivering Ref. 2021/009

De visie van het OCMW is om er voor te zorgen dat elke burger een leven leidt dat in overeenstemming is met de menselijke waardigheid.

De opdracht van het OCMW van Jette bestaat eruit om tegemoet te komen aan de noden en verzoeken van de burgers betreffende sociale hulp en dit door hen te verwelkomen en hun de nodige ondersteuning te bieden, waarbij men hen begeleidt naar een maximale autonomie met respect voor hun verschillen en de wetgeving.

Daartoe bevordert het OCMW het welzijn en de vaardigheden van zijn personeel door diensten en kwaliteitsinfrastructuur ter beschikking te stellen.

Om aan zijn missie te voldoen gaat het OCMW van Jette over tot de aanwerving van een kinésitherapeut (niveau BH1) voor de VIVA Residentie, DEPARTEMENT BEWONERSZORG - Dienst Reactivering onder halftijds contract voor bepaalde duur van één jaar.

Vermoedelijke datum van indiensttreding: 01.07.2021.

De kandidaturen dienen tegen ontvangstbevestiging toegestuurd te worden naar de dienst HRM ten laatste tegen **06.06.2021**.

Opdracht - Algemeen doel

Bijdragen aan het herstel van het vermogen en autonomie van elk bewoner lijdende aan pijn en/of aan aantasting van het locomotorisch en/of ademhalings- en/of cardiovasculair stelsel. Bijdragen tot het algemeen welzijn van de bewoners en toezien op de ontwikkeling van een kwaliteitsgerichte paramedische dienst conform de strategische objectieven en doeleinden van de VIVA Residentie (R.O.B.-R.V.T). Ondersteuning bieden aan de collega's van het zorgteam.

Resultaatdomeinen - Belangrijkste taken

- In staat zijn om de medische voorgeschreven handelingen van kinesitherapie uit te voeren;
- In staat zijn om te werken voor het onderhoud en herstel van de autonomie van de bewoner;
- Zorgen voor de preventie van doorligwonden;
- Beheer van speciale apparatuur;
- Deelnemen aan de multidisciplinaire vergaderingen;
- Verrichten van de administratieve werkzaamheden die verband houden met de follow-up van de patiënt;
- Een logistieke ondersteuning verlenen aan de dienst;
- De van kracht zijnde procedures, normen en reglementen respecteren net zoals de deontologische principes;
- ...

Profiel

- **Houder zijn van het diploma kinesitherapie.** Elke poging tot fraude met betrekking tot het diploma zal tot een klacht leiden.
- Bij voorkeur houder zijn van het Selor-taalbrevet vereist voor de functie (artikel 8 en 12). In het NL/FR kunnen communiceren en schrijven.
- Over een goede informaticakennis beschikken (Word, Excel, ...).

Contract

Aanwerving onder halftijds contract voor bepaalde duur van één jaar vanaf 01.07.2021.

Weddeschaal (niveau BH1-3) + mogelijkheid van overname van het aantal dienstjaren nuttig voor de functie + maaltijdcheques + MIVB-abonnement en terugbetaling van het openbaar vervoer buiten het Brusselse Gewest + eindejaarspremie + opleidingen + aantrekkelijk regime van verlof en vrijstellingen.

Solliciteren

Kandidaturen + **kopie van het diploma** op te sturen naar:

- e-mail : examen.cpas@jette.irisnet.be of
- adres : OCMW van Jette / Dienst HRM - Sint-Pieterskerkstraat, 47-49 te 1090 Jette.

De kandidaturen (CV en motivatiebrief) met vermelding van de referentie **2021/009** moeten ons ten laatste toekomen op **06.06.2021** (de poststempel geldt als bewijs).

Opgelet : enkel de kandidaturen die aan de criteria van het vereiste diploma voldoen zullen behandeld worden.

Bescherming van de persoonlijke levenssfeer

Door te solliciteren bij het OCMW van Jette stemt u ermee in dat uw persoonlijke gegevens verwerkt worden. Het OCMW verwerkt deze gegevens enkel in het kader van een aanwervingsprocedure en deelt deze met derden uitsluitend voor de administratieve opvolging bij aanwerving. Uw gegevens worden nooit gebruikt voor commerciële doelstellingen en worden gewist wanneer het duidelijk is dat uw kandidatuur niet werd weerhouden.

Conform de bepalingen van de Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming van 27 april 2016 kan u uw persoonsgegevens opvragen, inkijken, laten corrigeren en zo nodig laten wissen. Indien u wenst gebruik te maken van uw rechten, kan u hiervoor mailen naar dpo.cpas@jette.irisnet.be

Indien u niet akkoord gaat met de wijze waarop het OCMW van Jette uw gegevens verwerkt, kan u contact opnemen met de Gegevensbeschermingsautoriteit via [Startpagina burger | Gegevensbeschermingsautoriteit](#)

Gelijke kansen en diversiteit

Het OCMW van Jette bevordert gelijke kansen. Menselijke kwaliteiten zijn bepalend, ongeacht de leeftijd, de afkomst, de handicap, het geslacht, of de seksuele geaardheid van de persoon.

Het OCMW van Jette voert in het bijzonder een aanwervingsbeleid voor mensen met een handicap. Als u een handicap hebt, raden wij u aan om dit in uw kandidatuur te vermelden.

De Secretaris-generaal,

De Voorzitter,

Dominique BERNARD

Joris POSCHET