

# Quartiercultuur NL

## **Artikel 1. Doelstelling van het "Quartiercultuur budget"**

Het "Quartiercultuur budget" moet inwoners, jong en oud, in staat stellen om samen met andere buurtbewoners socio-culturele initiatieven te realiseren die de hele straat of wijk ten goede komen tijdens een bepaalde afgebakende periode. De gemeente biedt inwoners in dit kader zowel inhoudelijke, financiële als logistieke steun en toont hen waar de mogelijkheden liggen. Wanneer ze in de toekomst opnieuw initiatief wensen te nemen, dan is de weg gekend.

Dit reglement omschrijft de praktische modaliteiten waarbinnen projectvoorstellen kunnen ingediend worden.

## **Artikel 2. Algemene principes**

Het "Quartiercultuur budget" is een project van het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Jette, op initiatief van de schepenen van cultuur Nathalie De Swaef en Mounir Laarissi en zal administratief opgevolgd worden door de diensten Franstalige en Nederlandstalige cultuur, met respect voor de doelstellingen zoals deze beschreven staan in de (cultuur)beleidsplannen. Wanneer het project een impact heeft op de openbare weg, zal de dienst Stadsmobiliteit en Stadsaanleg mee het dossier behandelen in samenwerking met de diensten cultuur.

## **Artikel 3. Projecten die in aanmerking komen**

Wie kan een project indienen: het "Quartiercultuur budget" richt zich tot Jetse inwoners, jong en oud, waarvan hun project openstaat voor alle bewoners van hun wijk of straat, ongeacht politieke, religieuze of filosofische overtuiging en ongeacht persoonlijke situaties. De initiatiefnemers moeten woonachtig zijn in de betrokken wijk of straat. De initiatiefnemers mogen geen commerciële handelszaak in de straat of wijk uitbaten.

Bij de beoordeling van de projecten, houdt de gemeente rekening met een goede geografische spreiding. De gemeente wil verschillende buurten en inwoners de kans geven om deel te nemen. Eén project mag wel gespreid worden in tijd.

Inhoud van een project: het project heeft als doel burens bij elkaar te brengen en het kleine ontmoeten stimuleren. Elk goedgekeurd project in het kader van 'Quartiercultuur' moet socio-cultureel van aard zijn en één van de volgende aspecten bevatten: cultuurspreiding, cultuurparticipatie, cultuureducatie, cultuurcreatie, gemeenschapsvorming of zorg om erfgoed. Bij voorkeur bewerkstelligt het project een kennismaking met en een toenadering tot diverse culturen en/of kunstdisciplines of een andere manier van omgaan met de openbare ruimte, door bijvoorbeeld de creatie van een speel- of leefstraat. Privéfeesten, schoolfeesten en feesten met een politiek, religieus, filosofisch of commercieel karakter zijn uitgesloten.

Randvoorwaarden:

- Het projectvoorstel moet gesteund worden door de buurt. Dit betekent dat de initiatiefnemers zich engageren om alle bewoners uit het geografisch afgebakend gebied te informeren en uitnodigen.
- Elk ingediend voorstel zal beoordeeld worden door de diensten cultuur. De gemeente Jette behoudt zich het recht om het voorstel aan te passen of indien nodig extra voorwaarden te koppelen, dit ten alle tijde in overleg met de initiatiefnemers, alvorens dit wordt voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.
- In het geval het voorstel een impact heeft op de openbare weg (bijvoorbeeld bij de aanvraag van een speel- of leefstraat), geldt de bijzondere voorwaarde dat een derde van de straat achter het initiatief moet staan en dat het voorstel zal besproken worden in samenwerking met dienst Stadsmobiliteit en Stadsaanleg.
- Er is eveneens een volstreekte naleving van de wetten van het Belgisch volk en het Europees Verdrag ter bescherming van de rechten van de mens en de fundamentele vrijheden. Indien de subsidie wordt aangewend op een wijze die in strijd is met dit engagement zal dit leiden tot sancties zoals: weigeren of terugvorderen van de subsidie, eenzijdig beëindigen van de samenwerking of weigering logistieke ondersteuning. De gemeente Jette kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de schade die geleden wordt naar aanleiding van de opgelegde sancties.
- Het projectvoorstel beantwoordt aan veiligheidsmaatregelen in het kader van de gezondheidscrisis Covid-19.

#### **Artikel 4. Aanvraag van ondersteuning**

De gemeente voorziet op verschillende niveaus ondersteuning.

De aanvraag tot ondersteuning in het kader van dit reglement dient te gebeuren door middel van het aanvraagformulier. Het aanvraagformulier bevat volgende onderdelen:

- een titel en een beknopte uiteenzetting van het ingediende projectvoorstel
- identiteit- en contactgegevens (naam, adres, telefoon, e-mailadres en bankrekeningnummer) van de aanvrager, alsook de identiteit- en contactgegevens van de andere meerderjarige bewoners van de buurt die het project mee ondersteunen
- het type ondersteuning en detaillering. Bij een financiële ondersteuning wordt eveneens een kostenraming van het project opgesteld, met inbegrip van mogelijke andere financiële ondersteuning of opbrengsten die het project kan genereren
- een plan van aanpak voor realisatie van het project.

Dit formulier wordt digitaal ter beschikking gesteld op de website van de gemeente Jette en is beschikbaar via diensten cultuur.

Elke aanvraag wordt ingediend via post (Gemeente Jette, dienst cultuur, Wemmelsesteenweg 100 - 1090 Jette) of via mail (NL: [ccarpentier@jette.irisnet.be](mailto:ccarpentier@jette.irisnet.be); FR: [nmote@jette.irisnet.be](mailto:nmote@jette.irisnet.be)). Bij vragen kan u contact opnemen met Christophe Carpentier van de dienst NL cultuur via het nummer 02 423 13 67 of Nadège Mote van de dienst FR cultuur via het nummer 02 423 12 65.

#### **Soorten ondersteuning**

- a. Inhoudelijke ondersteuning

Initiatiefnemers kunnen beroep doen op de diensten cultuur om hun idee vorm en inhoud te geven. De diensten beschikken over ruim socio-cultureel netwerk en helpen hen graag in hun zoektocht naar thema's, disciplines, samenwerking met artiesten of verenigingen, ... . Ook indien er hulp nodig is voor het indienen van het project, ondersteunen de diensten graag. Deze vorm van ondersteuning kan meteen via mail of via telefoon aangevraagd worden.

b. Logistieke ondersteuning

Initiatiefnemers kunnen beroep doen op het materiaal dat de Gemeente Jette voor verenigingen ter beschikking stelt, voor zover het nog niet is uitgeleend. De gemeente Jette kan onder bepaalde voorwaarden ook instaan voor het vervoer van het materiaal. Het materiaal wordt steeds opgehaald en teruggebracht tijdens werkdagen en wordt geplaatst op één en dezelfde afgesproken plaats. De initiatiefnemers zorgen voor hulp bij levering en ophaling van het materiaal en staan zelf in voor het opbouwen en afbreken van het geleende materiaal. Zij gebruiken het materiaal als een goede huisvader. Ze beschermen het geleende materiaal tegen diefstal en slechte weersomstandigheden. Indien materiaal beschadigd is, betaalt de organisator de reparatiekosten. Is het materiaal onherstelbaar, dan vergoedt hij de aankoop in nieuwwaarde.

c. Financiële ondersteuning

De gemeente voorziet een bedrag van 0€ tot maximaal 1.000€ per goedgekeurd project. Voor de subsidiëring komen alle kosten in aanmerking zoals onder meer: publiciteits- en promotiekosten, artistieke vergoedingen, vergoedingen voor animatoren en workshops, vrijwilligersvergoedingen, logistieke kosten voor de huur van materiaal, verzekering, etc. De financiële ondersteuning mag op geen enkele manier een persoonlijk of commercieel belang dienen. De financiële ondersteuning is niet cumuleerbaar met andere toelagen van de gemeente Jette voor het ingediende project.

## **Artikel 5. Selectie van het project**

De projecten worden geselecteerd op basis van de hierboven vermelde voorwaarden. De projecten worden geadviseerd door de diensten cultuur, in samenwerking met Jetse cultuurraad en CC de Jette. Voor de projecten van speel-of leefstraat is een voorafgaand advies nodig van de dienst Stadsmobiliteit en Stadsaanleg. De projecten worden gevalideerd door het college van burgemeester en schepenen.

## **Artikel 6. Toekenning, financiering en rapportering van het project**

De bevestiging van toekenning van de gevraagde ondersteuning gebeurt per post of mail, afhankelijk van de manier waarop de aanvraag werd ingediend. De procedure van aanvraag tot bevestiging van toekenning neemt ongeveer 3 weken in beslag.

De initiatiefnemers van een goedgekeurd project verbinden er zich toe om, na de toekenning van het "quartier cultuurbudget", in alle communicatie over het project de steun van door de gemeente te vermelden.

Indien er een financiële ondersteuning werd aangevraagd, wordt er meteen 100% van het goedgekeurde bedrag uitbetaald. Er wordt geen verzekering voorzien door de gemeente voor de projecten in het kader van 'Quartier Cultuur'. Als de initiatiefnemer een verzekering wenselijk acht kan deze door de initiatiefnemer worden afgesloten. De kost van deze verzekering kan worden opgenomen in het projectvoorstel. Zie eveneens <https://vrijwilligersverzekering.vlaanderen.be/> voor gratis verzekering als vrijwilliger.

Na afloop van het project sturen de initiatiefnemers enkele sfeerfoto's door en vullen ze een korte enquête in.

#### **Artikel 7. Periode**

Aanvragen tot ondersteuning kunnen tot en met 30 augustus ingediend worden, maar de projecten mogen gerealiseerd worden tot en met 15 oktober 2020.